

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мичуринский государственный аграрный университет»
Центр-колледж прикладных квалификаций

УТВЕРЖДЕНА
решением учебно-методического
совета университета
(протокол от 18 апреля 2024 г. № 8)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель учебно-методического
совета университета
С.В. Соловьёв
«18» апреля 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.12 БУХАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И НАЛОООБЛОЖЕНИЕ

Специальность 21.02.19 Землеустройство

Мичуринск 2024

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИ- НЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.12 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ

1.1. Область рабочей программы

Учебная дисциплина «Бухгалтерский учет и налогообложение» является вариативной частью общепрофессионального цикла программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Бухгалтерский учет и налогообложение» является дисциплиной, устанавливающей базовые знания, необходимые для получения профессиональных умений и навыков.

Изучению данной дисциплины предшествует освоение дисциплины Основы экономической теории, Экономика организации, Экономический анализ.

Учебная дисциплина «Бухгалтерский учет и налогообложение» изучается перед рассмотрением материала по профессиональным модулям, так как она даёт представление о ведении финансовой отчетности и нормативной документации.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации;
- проводить налоговые и страховые расчеты;
- участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации;
- составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе;
- ориентироваться в действующем налоговом законодательстве российской федерации;
- понимать сущность и порядок расчета налогов.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- основные требования к ведению бухгалтерского учета;
- формы бухгалтерского учета;
- учет денежных средств;
- учет основных средств;
- учет материальных активов;
- учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;
- учет готовой продукции и ее реализации;
- учет текущих операций и расчетов;
- учет труда и заработной платы;
- учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам;
- учет финансовых результатов и использования прибыли;
- учет собственного капитала;
- учет кредитов и займов;
- учетную политику организации;
- технологию составления бухгалтерской отчетности;
- Налоговый Кодекс Российской Федерации;

- виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчетов;
- нормативные акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения.

Формируемые общие и профессиональные компетенции:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, Использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ПК 2.1. Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости;

ПК 2.2. Выполнять градостроительную оценку территории поселения;

ПК 2.3. Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств;

ПК 2.4. Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения.

1.4. Рекомендуемое количество ак.часов на освоение программы дисциплины:

Объем образовательной программы учебной дисциплины – 128 ак.часов, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка – 114 ак.часов; лекции, уроки – 66 ак.часов, практические занятия – 48 ак.часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	128
В т.ч. в форме практической подготовки	48
в т. ч.:	
теоретическое обучение	66
практические занятия	48
курсовая работа (проект)	-
самостоятельная работа	4
консультации	10
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	
Раздел 1	Основы теории бухгалтерского учета.	20/22		
Тема 1.1 Общая характеристика бухгалтерского учета.	Содержание учебного материала	4	ПК 2.1 - ПК 2.4 ОК 01 - ОК 04	
	1.Понятие бухгалтерского учета в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «О бухгалтерском учете». Предмет бухгалтерского учета: имущество организации и порядок его образования.			
	2.Методические основы бухгалтерского учета: документация, инвентаризация, бухгалтерский баланс, система счетов и двойная запись, оценка и калькуляция, отчетность.			
	В том числе практических и лабораторных занятий			2
	Практическое занятие № 1 "Группировка объектов бухгалтерского учета по составу и размещению, по источникам образования."			2
Тема 1.2 Счета и двойная запись.	Содержание учебного материала	6	ПК 2.1 - ПК 2.4 ОК 01 - ОК 04	
	1. Понятие о счетах, их строение.			
	2. Активные, пассивные и активно-пассивные счета.Счета синтетического и аналитического учета.			
	3.Классификация счетов.Рабочий план счетов бухгалтерского учета.			
	В том числе практических и лабораторных занятий			10
	Практическое занятие №2,3 "Отражение хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета с помощью двойной записи."			4
	Практическое занятие № 4 "Открытие счетов на основании баланса, запись на счетах."			2
	Практическое занятие № 5 "Суммирование оборотов, определение конечных остатков по счетам бухгалтерского учета"			2
Практическое занятие № 6 "Обобщение данных учета в оборотных ведомостях."	2			
Тема	Содержание учебного материала	4	ПК 2.1 - ПК 2.4	

1.3Бухгалтерский баланс.	1. Бухгалтерский баланс, его назначение и структура, виды балансов.		ОК 01 - ОК 04
	2. Состав актива и пассива бухгалтерского баланса. Основные статьи баланса и их содержание		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие № 7 «Составление вступительного баланса»	2	
	Практическое занятие №8 «Отражение изменений в балансе, вызываемые происходящими в организации хозяйственными операциями»	2	
Тема 1.4 Организация бухгалтерского учета	Содержание учебного материала		ПК 2.1 - ПК 2.4 ОК 01 - ОК 04
	1. Организация бухгалтерского учета, его правовое и методическое обеспечение	6	
	2. Первичные документы, их значение и реквизиты. Классификация документов, Документооборот		
	3. Регистры бухгалтерского учета, их классификация. Формы ведения бухгалтерского учета.Инвентаризация имущества и финансовых обязательств.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	Практическое занятие № 9 «Заполнение первичных документов.»	2	
	Практическое занятие № 10 «Заполнение учетных регистров синтетического учета»	2	
Практическое занятие № 11 «Заполнение учетных регистров аналитического учета»	2		
Раздел 2	Бухгалтерский учет в организациях.	22/14	
Тема 2.1 Характеристика систем бухгалтерского учета. Учет капитала	Содержание учебного материала		ПК 2.1 - ПК 2.4 ОК 01 - ОК 04
	1. Понятие финансового и управленческого учета.	4	
	2. Понятия капитала. Составляющие собственного капитала: активный и пассивный капитал.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	-	
Тема 2.2 Учет основных средств.	Содержание учебного материала		ПК 2.1 - ПК 2.4 ОК 01 - ОК 04
	1. Понятие, классификация и оценка основных средств в учете. Документальное оформление основных средств. Учет наличия и движения основных средств	4	
	2. Амортизация основных средств и ее учет. Способы начисления амортизации.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	Практическое занятие № 12 «Заполнение первичных документов по движению основных средств»	2	
	Практическое занятие № 13 «Составление бухгалтерских проводок»	2	

	Практическое занятие № 14 «Заполнение учетных регистров»	2	
Тема 2.3 Учет материально-производственных запасов	Содержание учебного материала	2	ПК 2.1 - ПК 2.4 ОК 01 - ОК 04
	1. Понятие материально-производственных запасов. Учет материально-производственных запасов		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие № 15 «Заполнение первичных документов по движению материальных ценностей»	2	
Тема 2.4 Учет расчетов по оплате труда	Содержание учебного материала	4	ПК 2.1 - ПК 2.4 ОК 01 - ОК 04
	1. Виды, формы и системы оплаты труда. Порядок расчета средств на оплату труда.		
	2. Синтетический и аналитический учет по оплате труда. Учет удержаний из оплаты труда.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Практическое занятие № 16 «Заполнение табеля учета использования рабочего времени. Начисление средств на оплату труда»	2		
Тема 2.5 Учет затрат на производство продукции (работ, услуг) и методы исчисления себестоимости продукции (работ, услуг).	Содержание учебного материала	4	ПК 2.1 - ПК 2.4 ОК 01 - ОК 04
	1. Состав затрат на производство продукции. Организация учета затрат на производство готовой продукции.		
	2. Методы перенесения затрат и определение себестоимости готовой продукции.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Практическое занятие № 17 «Расчет себестоимости готовой продукции. Составление бухгалтерских проводок по учету затрат на производство.»	2		
Тема 2.6 Учет готовой продукции.	Содержание учебного материала	4	ПК 2.1 - ПК 2.4 ОК 01 - ОК 04
	1. Готовая продукция и ее оценка. Организация учета готовой продукции. Порядок учета НДС от продажи продукции (работ, услуг).		
	2. Учет выручки от продажи готовой продукции. Порядок формирования выручки в соответствии с условиями хозяйственных договоров.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Практическое занятие № 18 «Заполнение первичных документов по движению готовой продукции»	2		
Раздел 3	Теоретические основы налогообложения.	12/2	
Тема 3.1 Основы налогообло-	Содержание учебного материала	4	ПК 2.1 - ПК 2.4 ОК 01 - ОК 04
	1. Ознакомление с системой принципов налогообложения.		

жения в России.	2. Сущность цели и задачи налоговой политики Российской Федерации		
	В том числе практических и лабораторных занятий	-	
Тема 3.2 Налоги и сборы, их экономическая сущность, функции и классификация.	Содержание учебного материала		ПК 2.1 - ПК 2.4 ОК 01 - ОК 04
	1. Налогообложение предприятий и физических лиц, его экономическая сущность	4	
	2. Функции налогов. Классификация налогов по видам и признакам.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие № 19 «Ознакомление с системой принципов налогообложения»	2	
Тема 3.2 Налоговая система и ее структура	Содержание учебного материала		ПК 2.1 - ПК 2.4 ОК 01 - ОК 04
	1. Понятие и структура налоговой системы. Принципы построения налоговой системы.	4	
	2. Система налогов и сборов. Система налогового контроля.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	-	
Раздел 4	Основные виды федеральных налогов в РФ, методика их расчета	10/10	
Тема 4.1 Налог на добавленную стоимость (НДС)	Содержание учебного материала		ПК 2.1 - ПК 2.4 ОК 01 - ОК 04
	1. НДС: экономическое значение, плательщики, объект налогообложения. Порядок расчета и уплаты НДС.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие № 20,21 «Расчет НДС.»	4	
Тема 4.2 Налог на прибыль организаций	Содержание учебного материала		ПК 2.1 - ПК 2.4 ОК 01 - ОК 04
	1. Налог на прибыль организаций: экономическое значение, плательщики, объект налогообложения.	4	
	2. Группировка доходов. Группировка расходов. Система налогового учета по налогу на прибыль.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие № 22 «Расчет налога на прибыль организаций.»	2	
Тема 4.3 Налог на доходы физических лиц (НДФЛ) Другие виды налогов	Содержание учебного материала		ПК 2.1 - ПК 2.4 ОК 01 - ОК 04
	1. НДФЛ: экономическое значение, плательщики, объект налогообложения. Порядок расчета НДФЛ. Порядок и сроки уплаты налога, представления отчетов в налоговые органы.	4	
	2. Налог на имущество организаций. Транспортный налог. Земельный налог. Налог на имущество физических лиц		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие № 23 «Расчет НДФЛ.»	2	
	Практическое занятие № 24 «Расчет транспортного налога»	2	

Самостоятельная учебная работа обучающегося по подготовке рефератов и докладов на темы: 1. Понятие долгосрочных инвестиций. 2. Ознакомление с материалами периодической печати по вопросам привлечения к налоговой ответственности.	<i>4</i>	ПК 2.1 - ПК 2.4 ОК 01 - ОК 03
Промежуточная аттестация	-	
Консультации	<i>10</i>	
Всего:	<i>128</i>	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрен

Кабинет «Бухгалтерского учета» №15/15

Оснащенность:

1. Доска аудиторная
2. Вычислительная техника
3. Стенды

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования - [электронный ресурс] / И. М. Дмитриева. — Электрон. дан — М : Издательство Юрайт, 2023. — 304 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/530810>
2. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования - [электронный ресурс] // Д. Г. Черник [и др.] — Электрон. дан — М : Издательство Юрайт, 2023. — 483 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/511586>

Дополнительные источники

1. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации : учебник для среднего профессионального образования - [электронный ресурс] -/ Л. В. Бухарева [и др.] . — Электрон. дан - М : Издательство Юрайт, 2023. — 489 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/532191>
2. Мурзин, Д. А. Учет и налогообложение на предприятиях малого и среднего бизнеса : учебное пособие для среднего профессионального образования - [электронный ресурс] / Д. А. Мурзин, Н. Г. Барышников, Д. Ю. Самыгин. — Электрон. дан М : Издательство Юрайт, 2023. — 261 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/519977>

3.2.1 Информационные и цифровые технологии (программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)

Учебная дисциплина (модуль) предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной дисциплины (модуля) ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

3.2.2 Электронно-библиотечные системы и базы данных

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 03.04.2024 № б/н (Сетевая электронная библиотека)

2. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 09.04.2024 № 05-УТ/2024)

3. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукоонт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 26.04.2024 № 1901/БП22)

4. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 07.05.2024 № 6555)

5. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)

6. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 01.08.2018 № 101/НЭБ/4712)

7. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскочечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

3.2.3 Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 11.03.2024 № 11921 /13900/ЭС)

2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 15.01.2024 № 194-01/2024)

3.2.4. Современные профессиональные базы данных

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 15.08.2023 № 542/2023)

2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>

3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>

4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>

3.2.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№	Наименование	Разработчик ПО (правообладатель)	Доступность (лицензионное, свободно распространяемое)	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)	Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)
1	Microsoft Windows, Office Professional	Microsoft Corporation	Лицензионное	-	Лицензия от 04.06.2015 №

					65291651 срок действия: бессрочно
2	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	АО «Лаборатория Касперского» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165	Сублицензионный договор с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № б/н, срок действия: с 22.11.2023 по 22.11.2024
3	МойОфис Стандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)	ООО «Новые облачные технологии» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444	Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 0364100000819000012 срок действия: бессрочно
4	Офисный пакет «Р7-Офис» (десктопная версия)	АО «Р7»	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?sphrase_id=4435041	Контракт с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № 0364100000823000007 срок действия: бессрочно
5	Операционная система «Альт Образование»	ООО "Базальт свободное программное обеспечение"	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303262/?sphrase_id=4435015	Контракт с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № 0364100000823000007 срок действия: бессрочно
6	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» (https://docs.antiplagiatus.ru)	АО «Антиплагиат» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186	Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 23.05.2024 № 8151, срок действия: с 23.05.2024 по 22.05.2025
7	Acrobat Reader - просмотр документов PDF, DjVU	Adobe Systems	Свободно распространяемое	-	-
8	Foxit Reader - просмотр документов PDF, DjVU	Foxit Corporation	Свободно распространяемое	-	-

3.2.6. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. CDTOwiki: база знаний по цифровой трансформации <https://cdto.wiki/>

3.2.7. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle

2. Виртуальная доска Миро: miro.com
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Виртуальная доска Padlet: <https://ru.padlet.com>
5. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
6. Сервисы опросов: Яндекс.Формы, MyQuiz
7. Сервисы видеосвязи: Яндекс.Телемост, Webinar.ru
8. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello
<http://www.trello.com>

3.2.8. Цифровые технологии, применяемые при изучении дисциплины

№	Цифровые технологии	Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии
1.	Облачные технологии	Индивидуальные задания
2.	Большие данные	Индивидуальные задания

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<ul style="list-style-type: none"> - документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации; - проводить налоговые и страховые расчеты; - участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации; - составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе; - ориентироваться в действующем налоговом законодательстве российской федерации; - понимать сущность и порядок расчета налогов. 	<ul style="list-style-type: none"> - нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; - основные требования к ведению бухгалтерского учета; - формы бухгалтерского учета; - учет денежных средств; - учет основных средств; - учет материальных активов; - учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; - учет готовой продукции и ее реализации; - учет текущих операций и расчетов; - учет труда и заработной платы; - учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; - учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам; - учет финансовых результатов и использования прибыли; - учет собственного капитала; - учет кредитов и займов; - учетную политику организации; - технологию составления бухгалтерской отчетности; - Налоговый Кодекс Российской Федерации; - виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчетов; - нормативные акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения. 	<ul style="list-style-type: none"> - все варианты тестирования (письменное, компьютерное), опрос, дискуссия, беседа.
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		

<ul style="list-style-type: none"> - нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; - понятие бухгалтерского учета; - сущность и значение бухгалтерского учета; - основные требования к ведению бухгалтерского учета; - предмет, метод и принципы бухгалтерского учета; - план счетов бухгалтерского учета; - формы бухгалтерского учета. 	<ul style="list-style-type: none"> - уметь применять нормативное регулирование бухгалтерского учета; - ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности; - соблюдать требования к бухгалтерскому учету; - следовать методам и принципам бухгалтерского учета; - использовать формы и счета бухгалтерского учета. 	<p>– оценка результатов выполнения практической работы</p>
--	---	--

Рабочая программа разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2022 года № 339.

Автор:

Волкова Е.В. , преподаватель центра - колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

Рецензент:

Букия Л.Г., преподаватель высшей квалификационной категории центра- колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

Программа рассмотрена на заседании ЦМК сельскохозяйственных специальностей и специальности «Земельно-имущественные отношения»
протокол № 11 от «16» июня 2023 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии центра-колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ
протокол № 11 от «17» июня 2023 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета
протокол №10 от «22» июня 2023 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС СПО

Программа рассмотрена на заседании ЦМК сельскохозяйственных специальностей и специальности «Земельно-имущественные отношения»
протокол № 9 от «16» апреля 2024 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии центра-колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ
протокол № 9 от «17» апреля 2024 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета
протокол № 8 от «18» апреля 2024 г.

Оригинал должен храниться в ЦМК сельскохозяйственных специальностей и специальности «Земельно-имущественные отношения»